

ГОРОДСКАЯ УПРАВА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
управление образования города Калуги

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» г. Калуги

**ПРИКАЗ**

от «01» сентября 2018г.

№ 156/01-07

г. Калуга

**Об утверждении Положения  
об общем собрании  
(конференции) работников**

На основании ч. 4 ст. 26 Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об общем собрании (конференции) работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги на 2018-2019 учебный год.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 листах.

Директор школы



Е.В. Анохина

**Положение об общем собрании (конференции) работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. А.С.Пушкина» г. Калуги**

**1. Общие положения Общего собрания (конференции)**

- 1.1. Общее собрание (конференция) работников (далее - Общее собрание) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. А.С.Пушкина» г.Калуги является основной формой самоуправления в организации.
- 1.2. Общее собрание создаётся в целях защиты, реализации прав и законных интересов работников; участия в управлении организацией и для улучшения производственных, социально-экономических условий труда.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива организации.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне организации, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач организации.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, №273—ФЗ ч.4 ст.26, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. А.С.Пушкина» г. Калуги.

**2. Компетенция Общего собрания (конференции)**

К компетенции Общего собрания относятся:

- разработка и принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему для внесения его на утверждение;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению отличившихся в работе лиц;
- обсуждение и принятие локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников организации, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития организации;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание отчёта директора о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

**3. Состав и порядок работы Общего собрания (конференции).**

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых организация является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора организации или по заявлению 1/3 членов общего собрания, поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 и более от числа работников организации.

3.5. Общее собрание ведёт председатель, избираемый из числа участников и секретарь собрания, который ведёт всю документацию и сдаёт её в архив в установленном порядке.

3.6. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания (Конференции).

3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за данное решение проголосовало большинство присутствующих. Каждый участник собрания (Конференции) обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания (Конференции) другому запрещается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### 4. Документы Общего собрания (конференции)

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарём

4.2. Протокол собрания (Конференции) составляется не позднее 7 дней после его завершения в 2 экземплярах, подписывается его председателем и секретарём.

4.3. В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания (Конференции);
- вопросы повестки дня;
- общее количество голосов, которыми обладают его участники;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- основные положения выступлений участников;

4.4. Оригинал протокола хранится в архиве организации. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе собрания участник собрания (Конференции) вправе требовать от его председателя их исправления. Председатель, в свою очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать об этом соответствующее сообщение на следующем собрании (Конференции), внося данный вопрос в его повестку дня.