

Принято на общем собрании трудового коллектива

31 августа 2019 г.

Протокол № 1

Председатель

О.Г. Скоробогатая



Утвержд

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А. С. Пушкина» города Калуги

Е.В. Анохина

31 августа 2019 г.



**Положение о порядке установления расчета оплаты за неаудиторную занятость, выплат компенсационного характера, повышающих коэффициентов и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А. С. Пушкина» города Калуги**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А. С. Пушкина» города Калуги (далее – Школа) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии их творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления расчета оплаты за неаудиторную занятость и повышающих коэффициентов педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему образовательный процесс, выплат компенсационного характера и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда для всех категорий работников Школы.

1.3. Осуществление всех видов выплат, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании приказа директора Школы.

1.4. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива учреждения с учетом мнения органа самоуправления Школы, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления (Управляющий совет, Совет Школы) и утверждается приказом директора Школы.

**2. Расчет оплаты за неаудиторную занятость**

2.1. Оплата за неаудиторную занятость педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, устанавливается директором Школы в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Размер фонда оплаты неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, составляет не более 15% от общей части фонда оплаты труда педагогического персонала.

2.3. Неаудиторная занятость педагогического персонала предполагает выполнение функций, связанных с образовательным процессом, но не относящихся к основной деятельности учителя (преподавателя): работа, направленная на создание условий для обеспечения образовательного процесса и непосредственная работа с обучающимися во внеурочное время.

2.4. Неаудиторная занятость включает следующие виды деятельности:

- проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам;
- заведование элементами инфраструктуры учреждения (кабинетами, учебно-опытными участками, мастерскими, учебно-консультационными пунктами, музеями и т.п.), в том числе формирование базы учебно-наглядных пособий и дидактических материалов;
- руководство предметными комиссиями, методическими, научно-методическими объединениями;
- обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем (при отсутствии в штатном расписании должности лаборанта);
- кружковая работа;
- работа с родителями обучающихся;
- обслуживание вычислительной техники (при отсутствии в штатном расписании должности инженера);
- внеклассная организационная и воспитательная работа с обучающимися, том числе работа в режиме «школы полного дня»;
- работа с группой предшкольной подготовки;
- методическая работа, научно-методическая работа;
- организация трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентации обучающихся;
- организация проезда обучающихся к месту учебы и обратно;
- организация горячего питания обучающихся;
- иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.5. Расчет оплаты неаудиторной занятости может осуществляться *путем указания конкретных сумм.*

2.5.1. **Указание конкретных сумм:**

<b>Виды деятельности неаудиторной занятости</b>	<b>Сумма (руб.)</b>
1.Проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам	от 250 руб.
2.Заведование элементами инфраструктуры учреждения (кабинетами, учебно-опытными участками, мастерскими, учебно-консультационными пунктами, музеями, спортзалами и т.п.), в том числе формирование базы учебно-наглядных пособий и дидактических материалов	от 300 руб. до 1000
3.Руководство предметными комиссиями, методическими, научно-методическими объединениями	от 500 до 1700 руб.
4.Кружковая работа	от 400 до 5000 руб.
5.Работа с родителями обучающихся	От 400 руб.

6.Внеклассная организационная и воспитательная работа с обучающимися, в том числе работа в режиме «группы продленного дня»	от 1500 до 6000 руб.
7.Методическая работа ,научно- методическая работа	от 500 руб.
8.Заведование кабинетом для проведения музейных уроков с учащимися	1500 руб.
9.Проведение учителем занятий по корригирующей гимнастики с обучающимися	1000 руб.

2.6. Оплата за неаудиторную занятость, как правило, устанавливается (рассчитывается) один раз, по состоянию на начало учебного года и включается в расчет оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

### 3.Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются директором Школы в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ и настоящего Положения.

3.2. Выплаты компенсационного характера педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, выплачиваются из специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, составляющей 30% от базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала.

3.3. Выплаты компенсационного характера остальным категориям сотрудников Школы выплачиваются в пределах средств базовой части фонда оплаты труда данной категории работников.

3.4. Выплаты компенсационного характера обеспечивают оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.5. Устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

3.5.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (с учетом статьи 147 ТК РФ)

учителям информатики 12% от часов информатики:

- учителям химии 8,4% от часов химии

- 3.5.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (с учетом статьи 149 ТК РФ):

3.5.2.1. Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, **увеличение объема работы (выполнение дополнительной работы)** исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - в порядке и размерах, предусмотренных статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

- за разработку, создание, техническую поддержку, информационное обеспечение веб-сайта в размере до 11000 руб.
- Обеспечение работы кабинета-лаборатории по химии, физики, информатики и техники безопасности в нем (при отсутствии в штатном расписании должности лаборанта) в размере до 1000 руб.
- за работу по организации деятельности органов школьного ученического самоуправления в размере до 3000 руб.

- за организацию учебно-исследовательской и проектной работы учащихся в размере до 10000 руб.
- за дежурство по обеспечению непрерывности учебного процесса, корректировку расписания в размере до 5000 руб.
- выполнение дополнительной работы по должности педагога-организатора в размере до 5000 руб.
- за работу по организации пилотного проекта по модернизации питания школьников до 10000 руб.
- за организацию работы по воспитательному направлению «Добрые дети мира» до 10000 руб.
- За выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором до 5000 руб.

3.5.2.2. Выполнение сверхурочной работы – в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.5.2.3. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в порядке и размерах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.5.2.4. За работу в ночное время – в размере 40% от тарифной ставки (оклада) заработной платы за каждый час работы в ночное время.

3.6. Конкретный размер выплат компенсационного характера, предусмотренных пунктом 3.5.2.1 настоящего Положения, устанавливается в зависимости от объема выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели, фиксируется в трудовом договоре с работником (подписывается дополнительное соглашение к трудовому договору), оформляется приказом руководителя учреждения. При уменьшении объема работы доплаты могут быть уменьшены или отменены.

3.7. Указанный перечень оснований для установления выплат компенсационного характера является исчерпывающим.

#### **4.Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу Школы**

4.1. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, устанавливаются директором Школы в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, устанавливаются в пределах специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, составляющей не менее 30% от базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала.

4.3. Устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

4.3.1. За квалификационную категорию педагога в размере:  
 1,09 – для педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности;  
 1,18 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;  
 1,25 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию;  
 1,35 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию и почетное звание.

4.3.2. Коэффициент за приоритетность и сложность предмета устанавливается по балльной системе следующим образом:

Баллы	Коэффициент
Сумма баллов больше 5	1,2
Сумма баллов больше 3, но не больше 5	1,15
Сумма баллов больше 2, но не больше 3	1,1
Сумма баллов больше 1, но не больше 2	1,05
Сумма баллов не больше 1	1

4.3.2.1. Расчет коэффициента за приоритетность и сложность предмета осуществляется по следующим показателям:

ПРЕДМЕТ	ПОКАЗАТЕЛИ							СУММА БАЛЛОВ	Коэффициент
	Государственная (итоговая) аттестация по предмету в форме ЕГЭ и /или в других формах независимой аттестации	Приоритетность и сложность предмета	Сложность подготовки к занятиям	Проведение лабораторных работ	Неблагоприятные условия труда педагога	Проверка тетрадей	Особые требования по охране труда и здоровья обучающихся		
Начальная школа*			1			3	1	5	1,15
Русский язык и литература	2		1			3		6	1,25
Иностранный язык	1		1			1		3	1,15
Математика, алгебра, геометрия	2		1			3		6	1,25
История, обществознание, экономика, право	1		1			1		3	1,1

География	1					1		2	1,05
Физика,астрономия	1		1	1	1	1		5	1,15
Химия	1		1	1	1	1	1	6	1,25
Биология	1			1		1		3	1,1
Информатика и ИКТ			1		1		1	3	1,1
Изобразительное искусство, МХК, ОПК,ОДНКНР								0	1
Черчение						1		1	1
Технология							1	1	1
Физическая культура							1	1	1
Музыка								0	1
ОБЖ								0	1

14 Коэффициент, указанный в таблице для учителей начальных классов, устанавливается независимо от того, преподают ли они физическую культуру, музыку, ИЗО или нет. Коэффициент для учителей физической культуры, музыки, ИЗО, преподающих в начальных классах, устанавливается только с учетом показателей по данному предмету.

**Показатели таблицы оцениваются в баллах по следующим основаниям:**

Государственная (итоговая) аттестация по предмету в форме ЕГЭ и/ или в других формах независимой аттестации

**2 балла** – предмет обязателен для сдачи в рамках государственной (итоговой) аттестации;  
**1 балл** – предмет входит в перечень предметов по выбору, сдаваемых в форме ЕГЭ и/или в других формах независимой аттестации;

Приоритетность и сложность предмета	<b>1 балл</b> – предмет преподается по программе профильного уровня или по программе углубленного изучения, отражает специфику образовательной программы учреждения;
Сложность подготовки к занятиям	<b>1 балл</b> – большая информационная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников;
Проведение лабораторных работ	<b>1 балл</b> – требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования;
Неблагоприятные условия труда педагога	<b>1 балл</b> – дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, вызванными спецификой предмета;
Проверка тетрадей	<b>2 балла</b> – проверка высокой трудоемкости, <b>1 балл</b> – проверка средней трудоемкости, <b>0 баллов</b> – не требуется;
Особые требования по охране труда и здоровья обучающихся	<b>1 балл</b>

Повышающий коэффициент по иным показателям \*:

<b>П О К А З А Т Е Л И</b>		
<b>1.</b> Класс не делится на группы		1
Класс не делится с численностью до 15 чел.		2
<b>2.</b> Класс делится на 2 группы:		
учитель работает с одной группой численностью от 14 до 22 человек		1,75
учитель работает с одной группой численностью от 11 до 13 человек		2
учитель работает с одной группой численностью 10 и менее человек		2,5
<b>3.</b> Факультативы		2,5
<b>4.</b> Индивидуальное обучение на дому больных детей, имеющих хронические заболевания (при наличии соответствующего медицинского заключения)		От наполняемости и класса
<b>5.</b> Индивидуальные занятия с обучающимися		2,5
Индивидуальные занятия с 1 обучающимся		0,5 от наполняемости и класса
<b>6.</b> Работа с профильными группами, по индивидуальному учебному плану		3

При наличии нескольких оснований для установления повышающего коэффициента, предусмотренных пунктом 4.3.3., педагогическому работнику по каждому показателю устанавливаются коэффициенты, которые затем последовательно перемножаются. Произведение указанных коэффициентов дает искомый единый показатель.

При расчете оклада педагогического работника выводится единый показатель повышающего коэффициента (К) посредством умножения коэффициента таблицы пункта 4.3.2 на общий коэффициент таблицы пункта 4.3.3.

## 5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера – выплаты работникам образовательного учреждения, устанавливаемые с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

5.2. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя:

5.2.1. Доплату всем категориям работников в размере разницы между месячной заработной платой работника и величиной прожиточного минимума, установленного в Калужской области для трудоспособного населения.

5.2.2. Доплату в размере 1500 рублей в месяц работникам, которым присвоено почетное звание Российской Федерации (за исключением почетного звания «Народный учитель Российской Федерации»).

5.2.3. Доплату в размере 1000 рублей в месяц работникам, имеющим государственные награды Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значком «Отличник народного просвещения».

5.2.4. Доплату за сложность и (или) напряженность выполняемой работы:

	<b>Критерии</b>	<b>Сумма</b>
1.	За деятельность по соблюдению прав граждан на получение общедоступного общего образования.	5000 руб.
2	За организацию, контроль, обеспечение охвата горячим питанием учащихся	5000 руб.
3	За большой объем выполняемых работ по содержанию школьных зданий, сооружений и сетей: - интенсивность труда в условиях устаревшего состояния школьного здания, систем водоснабжения и отопления, - ремонт учебных пособий и учебного оборудования, - за безаварийную и бесперебойную систему канализационных сетей здания.	5000 руб.
4	За оформление документов и работу с пенсионным фондом	5000 руб.
5	За подшивку и сдачу документации в архив, выполнение обязанностей архивариуса	5000 руб.
6	За ведение документации в электронном виде	7000 руб.
7	За работу по реализации воспитательной системы	5000 руб.

	школы	
8	За проведение промежуточной аттестации учащихся и проведения аккредитации и экспертизы	5000 руб.
9	За ведение электронного учета детей, подлежащих обучению (электронная база данных)	7000 руб.
10	За участие в мероприятиях, проводимых в школе	2000 руб.
11	За ведение электронного учета сотрудников	7000 руб.
12	За составление расписания уроков	5000 руб.
13	За организацию работы органов школьного самоуправления	5000 руб.
14.	За работу с библиотечным фондом	5000 руб.
15.	За поддержку школьного сайта	5000 руб.
16.	За научно-исследовательскую и проектную деятельность с обучающимися	5500 руб.
17.	За организацию работы пресс-центра школы	10000 руб.
18.	За организацию работы школьного музея	5 000 руб.
19.	За создание и поддержку системы дополнительных занятий для одаренных и слабоуспевающих детей	5500 руб.
20.	За ведение дневника учащихся и журнала в электронном виде	500 руб.
21.	За организационную и воспитательную работу с обучающимися, в том числе работа в режиме «группы продленного дня»	6000 руб.
22.	За выполнение дополнительной работы по должности педагога-организатора	5000 руб.
23	Выполнение функций классного руководителя	3000 руб.
24.	Обеспечение работы кабинета-лаборатории по химии, физики, информатики и техники безопасности в нем	5000 руб.
25.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	1000 руб.

5.2.5. Премии, которые устанавливаются по результатам труда устанавливаются в следующих объемах и по следующим основаниям:

Наименование должности	Основание для премирования	Сумма (руб.)
<b>Педагогические работники</b> <b>1.</b>	1. Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения.	10000 руб.
	2. Подготовка победителей, призёров олимпиад, лауреатов конкурсов, соревнований, конференций различного уровня.	5000 руб.
	3. Использование в образовательной деятельности инновационных средств,	5000 руб.

	<p>методов обучения, современных педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса.</p> <p>4.Высокие результаты проектно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся.</p> <p>5.Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий высокого качества.</p> <p>6. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению психического и физического здоровья учащихся, профилактическая деятельность по формированию у обучающихся здорового образа жизни.</p> <p>7.Участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях).</p> <p>8. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.</p> <p>9.Использование в учебном процессе информационных технологий обучения.</p> <p>10.Деятельность, направленная на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>11. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональным обязанностям.</p> <p>12.Участие в мероприятиях, проводимых в школе, в общественной жизни школы.</p> <p>13. Работа по обеспечению полного охвата учащихся класса горячим питанием.</p> <p>14.Работа учителей выпускных классов школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по подготовке учащихся, набравших по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы за текущий год в новой форме по математике от 28 до 30 баллов, по русскому языку - от 40 до 44 баллов;</li> <li>- по подготовке учащихся, набравших по итогам единого государственного экзамена за текущий учебный год от 90 до 100 баллов.</li> </ul> <p>15. Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня («Учитель года», «Самый классный классный», «Лучший педагог физического воспитания» и др.).</p> <p>16.Организация учебной деятельности</p>	<p>10000 руб.</p> <p>5000 руб.</p> <p>5000 руб.</p> <p>10000 руб.</p> <p>5000 руб.</p> <p>10000 руб.</p> <p>10000 руб.</p> <p>10000 руб.</p>
--	--	--

	<p>обучающихся, уровень развития классного коллектива (состояние дисциплины в классе, посещаемость учебных и внеурочных занятий, благоприятный психологический климат в классе и т.д.) (критерий для премирования классного руководителя).</p> <p>17. Взаимодействие и систематическая качественная работа с родителями обучающихся (критерий для премирования классного руководителя).</p> <p>18. Высокий уровень активности обучающихся, их занятости внеурочной деятельностью (критерий для премирования классного руководителя).</p>	<p>5000 руб.</p> <p>5000 руб.</p>
<p><b>Заместители директора по УВР, ВР</b></p> <p><b>2.</b></p>	<p>1. Реализация программы развития школы, ее образовательной программы, воспитательной системы школы.</p> <p>2. Организация внутришкольного контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса в школе.</p> <p>3. Результативная реализация плана воспитательной работы школы; отсутствие преступности среди обучающихся учреждения.</p> <p>4. Уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>5. Организация работы органов школьного самоуправления (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)</p> <p>6. Соблюдению прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования и сохранению контингента обучающихся.</p> <p>7. Создание оптимальных условий для профессионального роста педагогов.</p> <p>8. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.</p>	<p>10000 руб.</p>
<p><b>Заместитель директора по АХЧ (завхоз)</b></p> <p><b>3.</b></p>	<p>1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий организации образовательной деятельности.</p> <p>2. Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.</p> <p>3. Подготовка и организация ремонтных работ.</p> <p>4. Деятельность по подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>5. Активная работа по укреплению и развитию материальной базы образовательного учреждения.</p> <p>6. Систематическая и результативная работа по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов.</p>	<p>7000 руб.</p> <p>7000 руб.</p> <p>7000 руб.</p> <p>5000 руб.</p> <p>4000 руб.</p> <p>7000 руб.</p>

	7.Своевременное проведение мероприятий, связанных с началом и завершением отопительного сезона.	5000 руб.
<b>Социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог 4.</b>	1.Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися. 2.Ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля. 3. Систематическая и качественная деятельность, направленная на профилактику девиантного поведения среди несовершеннолетних. 4. Работа с социально неблагополучными семьями, учащимися «группы риска». 5.Качественный уровень деятельности по защите прав и интересов обучающихся. 6. За качественную организацию и проведение массовых мероприятий. 7. За организацию работы по психологическому сопровождению учебного процесса в рамках ФГОС. 8. Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися.	5000 руб. 1000 руб. 2000 руб. 3000 руб. 3000 руб. 3000 руб. 3000 руб. 3000 руб.
<b>Главный библиотекарь 5.</b>	1.Читательская активность обучающихся и педагогов. 2.Пропаганда чтения как формы культурного досуга. 3.Участие в общешкольных и городских мероприятиях. 4.Систематическое проведение мероприятий, направленных на популяризацию детской и юношеской книги, проведение недели детской и юношеской книги в школе. 5.Систематическое оформление тематических выставок. 6. Активное сотрудничество с библиотеками города Калуги. 7. Систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиафонда библиотеки, фонда учебников и учебных пособий. 8. Активное использование информационных технологий в работе школьной библиотеки. 9. Проведение библиотечных уроков с учащимися образовательного учреждения.	5000 руб. 1000 руб. 3000 руб. 3000 руб. 1000 руб. 1000 руб. 3000 руб. 7000 руб. 5000 руб.
<b>Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонала 6.</b>	1. Постоянное содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями к поддержанию состояния школьных территорий и их благоустройству. 2.Систематическое проведение генеральных уборок. 3.Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	7000 руб. 7000 руб. 7000 руб.

	4. Обслуживание школьных инженерных сетей, снижение рисков их аварийности. 5. Подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка образовательного учреждения к новому учебному году. 6. Ведение документации в соответствии с требованиями нормативных документов. 7. Обеспечение сохранности имущества. 8. За благоустройство и озеленение территорий, рекреаций	5000 руб.  5000 руб.  5000 руб. 5000 руб. 7000 руб.
--	---	---

#### 5.2.6. Поощрительные выплаты:

5.2.6.1. За многолетний и добросовестный труд и в связи с юбилейными датами:

50 лет со дня рождения - 10000 руб.

55 лет со дня рождения - 10000 руб.

60 лет со дня рождения - 10000 руб.

многолетний труд в данном учреждении (30 и более лет) - 5000 руб.

5.2.6.2. За добросовестное исполнение должностных обязанностей, высокий уровень исполнительской дисциплины и в связи с праздничными датами (статья 112 ТК РФ) - 5000 руб.

5.2.6.3. За оперативность и профессионализм в решении вопросов, проявление инициативы и творческого подхода к работе и в связи с профессиональным праздником 5000 руб.

5.3. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

5.4. Критерии премирования и категории сотрудников устанавливаются настоящим Положением и являются исчерпывающими.

5.5. Размеры премий устанавливаются в соответствии с пунктом 5.2.5. настоящего Положения и в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, определенных для этих целей. На премирование может направляться экономия средств по фонду оплаты труда учреждения.

5.6. Премирование сотрудников школы производится по итогам работы за год, полугодие, квартал, месяц, к профессиональным праздникам, за особые достижения или заслуги в области образования, конкретные результаты в работе.

5.7. Премии по результатам труда распределяются руководителем образовательного учреждения на основании аналитической информации о показателях деятельности работников, с учетом мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления (Совет Школы).

5.8. Порядок учета мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления, о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением об указанном органе.

5.9. При наличии у работника дисциплинарного взыскания размер премии уменьшается с учетом тяжести совершенного проступка и обстоятельств, при которых он был совершен, либо премирование сотрудника не производится.

5.10. Нормы раздела 5 настоящего Положения не распространяются на руководителя образовательного учреждения. Стимулирующие выплаты директору Школы устанавливаются из централизованного фонда

стимулирования руководителей образовательных учреждений на основании распоряжения Городского Головы городского округа «Город Калуга».

## **6. Выплата материальной помощи.**

6.1. Единовременная материальная помощь работникам учреждения выплачивается в следующих случаях:

- в связи со смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети);
- в связи с несчастным случаем, произошедшим с работником или членами его семьи;
- в связи с необходимостью длительного лечения работника, приобретением дорогостоящих лекарств,
- тяжелым материальным положением.

6.2. Материальная помощь выплачивается в размере не более месячного фонда оплаты труда.

6.3. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника за счет экономии средств по фонду оплаты труда учреждения.

6.4. На выплату материальной помощи может направляться экономия средств по фонду оплаты труда учреждения до 5000 рублей.